FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE/ WARSZTATY/ KONFERENCJĘ

Tytuł szkolenia/konferencji:		
Terminy realizacji:	Miejsce szkolenia:	Ilość dni szkoleniowych:
Cena szkolenia: 1 osoba:.....pln netto/1 os. 2-3 osoba:.....pln netto/1 os. 4 i więcej osób:.....pln netto/1 os. **SUMA:.....pln netto/ całość zgłoszenia**	Dodatkowe uwagi:	

Wypełniony formularz proszę zeskanować i przesłać na adres e-mail: info@staworzynski.com

DANE UCZESTNIKA SZKOLENIA				
LP	IMIĘ i NAZWISKO	STANOWISKO:	E-MAIL/TEL.:	PODPIS:[1]

DANE DO FAKTURY	
PEŁNA NAZWA:	NIP:
ULICA:	NR DOMU/ LOKALU:
MIEJSCOWOŚĆ:	KOD POCZTOWY:

ADRES KORESPONDENCYJNY(wypełnić tylko w przypadku innego adresu jak powyższy)	
ULICA:	NR DOMU/ LOKALU:
MIASTO:	KOD POCZTOWY:

POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA OSOBY KIERUJĄCEJ NA SZKOLENIE		
IMIĘ i NAZWISKO	STANOWISKO:	E-MAIL/TEL.:

PIECZĄTKA FIRMOWA:	DATA ZGŁOSZENIA:
	Oświadczam że zapoznałam/em się z regulaminem szkoleń zamieszczonym na http://www.staworzynski.com/?regulamin-szkolen,138 oraz zgłaszam podanych uczestników do udziału w w/w szkoleniu CZYTELNY PODPIS OSOBY KIERUJĄCEJ NA SZKOLENIE:[2]

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest przesłanie do organizatora zgłoszenia oraz dokonanie wpłaty najpóźniej na 14 dni przed terminem szkolenia/konferencji lub wg warunków specjalnych na konto: Nr: 20 1910 1048 2403 4001 8364 0001, **Deutsche Bank PBC S.A.**

[1] *Podpis osób zgłaszanych oraz osoby kierującej na szkolenie jest jednocześnie wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych gromadzonych na potrzeby w/w szkolenia zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych., Dz. U. Nr 101, poz. 926.*

[2] *Ibid (tak jak przypis nr 4).*

Doradztwo Przemysłowo-Gospodarcze Staworzyński & Partnerzy
Biuro: ul. Cieplicka 82G; **Siedziba:** ul. Topolowa 16; 58-570 Jelenia Góra; NIP: 611-211-75-03;
mail: info@staworzynski.com; **www.staworzynski.com**; **tel:** +48 22 2501851